



手賀沼のうなきちさん

令和3年度

令和3年6月1日より受付開始!

若い世代の住宅取得補助金

のしお

令和3年4月以降に住宅取得した方、または住宅取得から原則1年以内に申請する方

<制度の趣旨>

我孫子市では、平成26年度から若い世代や子育て世代の住宅取得に対する補助を行い、若い世代の市外からの転入や市内での定住化を促進しています。

1、資格要件と補助内容

☑ 補助対象者（申請者）の要件について（すべて該当すること）

- 取得した住宅に住民票があること。
- 定住（※1）していること。
- 住宅取得日において、40歳未満（既婚者の場合は、夫婦どちらかで可）であること。
- 市税の滞納がないこと。（同居人を含む世帯員全員）
- 次の表の補助要件のいずれか、または、両方を満たしていること。

| 補助の種類 | 補 助 要 件 | 補助金額 |
|---|--|------|
| <input type="checkbox"/> 市内東側での住宅取得 | 我孫子市の東側地区（※2）で、住宅を取得した場合 | 10万円 |
| <input type="checkbox"/> 取得者またはその配偶者が市外からの転入者 | 取得者またはその配偶者が、市外からの転入者であり、次の両方を満たしている場合 ①転入日が申請日からさかのぼって1年以内である ②転入日からさかのぼって1年以内に、我孫子市に住民票が無かった | 5万円 |

最大15万円の補助!

（※1）定住とは、10年以上居住する意思をもって、自己または同居するものの所有（共有を含む。）する住宅に居住し、かつ、当該住宅の所在地を住民票の住所とし、生活実態があることをいいます。

（※2）我孫子市内の都部、都部新田、湖北台1～10丁目、中峠台、中峠、中里、中里新田、古戸、日秀、新木、新木野1～4丁目、南新木1～4丁目、布佐西町、布佐1丁目、布佐、布佐平和台1～7丁目、江蔵地、都、新々田、三河屋新田、相島新田、大作新田、布佐下新田、浅間前新田のことを指します。

↓ 裏面に続きます。

☑ 交付対象住宅の要件について（すべて該当すること）

- 居住を目的に玄関、居室、便所、台所及び風呂を備え、当該居住を目的とした部分の延床面積が50㎡以上であること。
- 建築基準法第6条第1項又は同法第6条の2第1項に規定する確認済証の交付を受けていること。
- 令和4年3月31日までに不動産登記における建物の所有権登記がされており、取得日から原則1年以内に申請すること。

2、申請の方法

該当住宅を取得してから原則1年以内、かつ令和4年5月末までに、以下の必要書類を添付のうえ、取得した住宅や申請者状況の分かる方が、東別館1階の建築住宅課窓口までご持参ください。なお、書類の訂正等で必要となる場合がありますので、認印もお持ちください。

※やむを得ない事情により、開庁時間（平日8時半～17時）に窓口持参することができない場合は、お電話にてご相談ください。

☑ 必要書類一覧

| 必要書類 | 留意事項 |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 補助金交付申請書・同意書（様式第1号） | 裏面が同意書になっています。 右上の日付は提出日をご記入ください。 |
| <input type="checkbox"/> 誓約書（様式第2号） | 我孫子市での定住意思を確認させていただきます。 右上の日付は提出日をご記入ください。 |
| <input type="checkbox"/> 登記関係書類（①、または②と③のいずれか） ①登記事項証明書（全部事項証明書に限る）の写し ②登記完了証の写し } セットで ③登記識別情報の写し } お持ちください ※いずれも建物の所有者がわかるもの。 | ①：法務局で取得できます。（有料） ②と③：登記完了後に法務局より交付されます。 |

●これより以下の書類は、申請書裏面の同意書を提出していただければ**提出不要**です。

| | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 全員の続柄が記載された住民票の写し | 同意書の提出により省略することができます。 |
| <input type="checkbox"/> 建築確認済証の写し | |
| <input type="checkbox"/> 市税に滞納がないことを証明する書類 | |
| <input type="checkbox"/> 転入者の戸籍の附票の写し （取得者または配偶者が市外からの転入者に該当する方のみ） ※申請日からさかのぼって過去1年以内に転籍等（戸籍の移動等）をした場合は、以前の本籍地での除附票が必要となります。 | 同意書の提出により省略することができます。 本籍地の市区町村で取得できます。 ※状況に応じて、以前の本籍地での取得となります。 |

3、補助金額の決定と請求

- 申請書受領後、書類審査のうえ通知書を発送します。なお、通知書の発送まで1週間程度お時間をいただいておりますが、混雑状況により遅れる可能性があります。
- 通知書と共に白紙の請求書を同封して送付しますので、請求書に必要事項を記入し、1ヶ月以内に、郵送か建築住宅課窓口まで直接ご提出ください。
- 請求書の提出後、1ヶ月前後で補助金をお振込みします。なお、振込み日のご連絡はしておりませんので、あらかじめご了承ください。

※ 交付決定だけでは補助金は支払われません。請求書の提出を忘れずをお願いいたします。

4、補助金交付決定の取消と補助金の返還

補助金の交付が決定された後（補助金の支払いが終了した後）、次の事由が発生した場合は、補助金の交付を取消し、返還を求めることがありますのでご注意ください。

- ① 交付対象住宅から転出や転居をしたとき。
- ② 交付対象住宅の所有権が相続以外で第三者に移転したとき。
- ③ 我孫子市の市税（市県民税、固定資産税、都市計画税）に滞納が生じたとき。
- ④ その他、市長が補助金の交付を不相当と認めたととき。

※ ①、②については補助金を交付した日から10年以内に、③については3年以内に発生した場合。

5、その他の留意事項

○住民票の写しについて・・・

同意書の提出により省略することができます。

同居人がいる場合はその世帯全員分の住民票の写しも必要となります。

○全部事項証明書について・・・

建物の規模、用途、所有者等を確認するため提出していただく書類です。

必要な書類は、「建物」の全部事項証明書です。「土地」ではありませんのでご注意ください。

また、登記情報提供サービスを利用した書類でも申請可能です。

○登記完了証について・・・

建物の所有権保存がわかる書類になります。「土地」や「表題登記」ではありませんのでご注意ください。また、書面申請の場合は、所有者が確認できない場合があります。共有名義の場合で、持分が確認できない場合は受付することができません。予めご了承ください。

○確認済証の写しについて・・・

同意書の提出により省略することができます。

表題が「建築基準法第6条の2第1項の規定による確認済証」と記載されている書類です。

中古住宅の取得や集合住宅（マンション）の取得の場合は、手渡されていないことがあります。

その際は、ご相談ください。

○戸籍の附票について・・・

同意書の提出により省略することができます。

戸籍の附票とは、そこに本籍地がある時の住所履歴が記載された書類です。過去1年間の住所履歴を確認するため、提出していただく書類です。申請日からさかのぼって過去1年以内に複数回転籍等を行っている場合は、状況に応じて必要書類が異なります。事前にご相談ください。

※ 同意により書類を省略する場合は、必ず世帯全員の同意が必要となります。

※ 申請状況に応じて、他の書類が必要になる場合があります。

○過去にこの補助金の交付を受けた方、もしくはその時点の配偶者であった方は、2度目の申請はできません。

○申請書・同意書・誓約書は、建築住宅課に備え付けてあります。また、我孫子市のホームページからダウンロードすることもできます。

○「住宅取得」または「所有権登記」とは、「自己の居住の用に供するために、市内において住宅を新築し、購入し、相続し、又は贈与され、かつ、当該住宅の所有権登記すること。」を指します。

○所有権登記日は、登記完了証、登記識別情報又は登記事項証明書の受付年月日を確認します。

○申請者の年齢は、住宅の所有権登記日時点で判断します。

○取得する住宅の種類は、新築・中古住宅・分譲マンション等の種類を問いません。中古住宅の場合は「我孫子市リフォーム補助金」を活用することもできます。詳しくは、我孫子市のホームページをご覧ください。

○店舗等併用住宅の場合でも、交付対象住宅の条件を満たしていれば、交付対象住宅として取り扱います。

○住宅の名義が共有名義の場合は、申請者とその配偶者の所有分を合算して2分の1以上所有していることが必要となります。

○ご申請の際、必要となる場合がありますので、認印をお持ちください。

※ その他、ご不明な点は我孫子市役所建築住宅課までお問い合わせください。

この補助金は、令和3年度（令和4年3月31日までの所有権登記、申請は令和4年5月末まで）をもって終了する予定ですが、令和3年度以降も制度を継続して実施する場合は、市HP等でお知らせをします。

<お問い合わせ>

〒270-1192

千葉県我孫子市我孫子 1858 番地

我孫子市役所 建築住宅課 住宅政策担当

TEL 04-7185-1111 内601

FAX 04-7185-4329