様式第１号（第9条関係）

　　年　　月　　日

　（あて先）福　岡　市　長

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 団体の所在地 | 〒 | |
|  |  | |
| 団体名 |  | |
| 代表者氏名 |  |  |

**年度　福岡市商店街イベント事業補助金交付申請書**

　福岡市商店街イベント事業補助金の交付を受けたいので、福岡市商店街イベント事業補助金交付要綱第9条第1項の規定に基づき、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

記

１　事業の内容　　　別紙１「事業計画書」のとおり

　　　　　　　　　　（2団体以上の商店街等が連携して事業に取り組む場合は、別紙1-2も提出）

２　事業に要する経費、対象経費及び交付申請額

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業に要する経費 |  |  | 円 |
| 対象経費 |  |  | 円 |
| 交付申請額 |  |  | 円 |

３　事業の経費配分　別紙2「事業収支計画書」及び

　　　　　　　　　　別紙３「経費配分書」のとおり

４　事業完了予定日　　　年　　月　　日

５　添付資料

(1)　当該事業の実施を決議した総会又は理事会（役員会）の議事録の写し

(2)　直近の総会資料（前期の事業実績報告書・収支決算書等）

(3)　商店街の定款、規約又はこれに類する商店街の組織、運営の方法等について定めるもの

(4)　商店街の会員名簿及び役員名簿（様式第２号）

（注）仕入れに係る消費税等相当額がある場合は、交付申請額の下に次の算式を明記すること。

　　　　　対象経費－仕入れに係る消費税等相当額＝補助金額

本件申請にあたり、「市税に係る徴収金に滞納がないこと」の確認に当たり税務担当課に照会されること及び市に提出した個人情報について市がこの補助金からの暴力団排除のため福岡県警察への照会確認に使用することに同意します。

様式第１号（第９条関係）　別紙１

**事　業　計　画　書**

|  |  |
| --- | --- |
| １　事　業　名 |  |
| ２　事業内容 |  |
| （実施期間）　　　年　　月　　日から　　年　　月　　日まで | |
| （実施場所）　福岡市　　区　　　　　丁目（施設等であれば名称を記載：　　　　　　　　　　　） | |
| （対象者）　○○区民　・　地域住民　・　その他（　　　　　　　　　　　）  　　　　　　　　参加者数（見込）　　　　人 | |
| （連携又は協力団体の有無）　有（団体名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  　　　　　　　　　　　　　　　無 | |
| （取組内容）【出来る限り具体的に記載してください。】 | |
| （実施スケジュール）※欄が不足する場合は、適宜追加するか、別紙として添付してください。   |  |  | | --- | --- | | 当該年度時期 | 進捗状況・事業内容等 | | ４月から６月 |  | | ７月から９月 |  | | 10月から12月 |  | | １月から３月 |  | | |

様式第１号（第９条関係）　別紙１

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ３　事業の目的・効果 | | （以下の視点から具体的に記載してください。） |
| （１）事業の目的・必要性（どうしてこの事業を実施したいのか。この事業を実施する背景は何か。）    （２）効果の検証方法（事業実施期間内に効果の検証が行える方法を選択してください。複数回答可。）  　　・来街者数　　　・空き店舗数　　　・売り上げ  　　・その他  （３）アピールしたい点（工夫した点、他にない独創的な点、既存の活動に新たに加えた点など。） | | |
| ４　今年度他に交付決定済、申請中又は申請予定の国・県・本市・その他関係機関等の補助金等の有無 | | |
| □　無  　□　有   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 補助金等の名称 | 申請先 | 区　　分 | 申請額 | 決定時期 | |  |  | □交付決定済　　□申請中　　□申請予定 | 円 |  | |  |  | □交付決定済　　□申請中　　□申請予定 | 円 |  | |  |  | □交付決定済　　□申請中　　□申請予定 | 円 |  |   注：国の支援制度を利用する事業にあっては、補助対象経費から当該支援制度により給付される補助金、交付金、負担金その他の金銭を控除して得た額が補助対象経費となる。また、本市の他の補助金を受けて実施する場合は、福岡市商店街イベント事業補助金の対象外となる。 | | |
| ５　担当者 | （当該補助金交付申請の内容について問い合わせることがあるため、確実に対応できる方を記入してください。） | |
| （１）役職名  （２）氏　名（ふりがな）　　　　　　　　　　　　　　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  （３）連絡先：住　　所　〒　　　―　　　　　福岡市　　区　　　　　　丁目　　　番　　　号  　　　　　　　電話番号  　　　　　　　FAX番号  　　　　　　　携帯電話  　　　　　　　メールアドレス | | |

※事業内容の参考となるものがあれば添付してください。（提出される書類は全てＡ４判に限ります。）

※必要に応じて記載欄を拡大縮小していただいても、内容が分かるものを別紙として添付していただいて

も構いません。

様式第１号（第９条関係）　別紙1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ６　事業の継続性 | （次年度以降の事業実施に伴う自主財源の確保方法など）。 | | | |
|  | | | | |
| ７　自主財源確保の方法 | |  | | |
| 本補助金以外の活動経費の確保の方法  　□　他の民間補助金等を活用  　　　※その補助金等が確保できなかった場合の対応方法  　　　　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  　□　会費を徴収  □　企業・地元などから寄付金・協賛金等を募る  □　事業収入（参加者から負担金を徴収するなど）  □　借入金  □　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | |
| ８　事業実施に伴う委員会等の開催 | | | |  |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 会議名  （委員会・部会名） | 開催予定回数 | 検討項目 | 実施体制 | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   注：実施体制欄には、委員会及び部会を構成（予定）する委員等の氏名・人数等を記入すること。 | | | | |
| 9　公益性 | （地域商業の活性化やコミュニティ振興が図られるものになっているか。） | | | |
|  | | | | |
| 10　地域の理解・協力等 | | | （地域への働きかけ、地域からの要望の状況を記入してください。） | |
|  | | | | |

※「10　地域の理解・協力等」欄については、次の記載例を参考にしてください。

【記載例】　・△年△月△日に、□□町内会の総会で説明し、賛同を得た。

　　　　　　・△年△月△日に、□□自治協議会に説明・承認の上、○○を各町内会長より

×月頃全戸配布してもらう予定である。

　　　　　　・△年△月△日に、□□町内会等関係団体に事業の説明予定である。

　　　　　　・□□の理由により、地域の理解・協力は特に必要としない。

様式第１号（第９条関係）　別紙1

|  |  |
| --- | --- |
| 11　申請団体の概要 | （具体的に記入又はあてはまる項目に○をしてください。） |
| （１）設立時期　　　　　　年　　　月　設立 | |
| （２）所在地　　　福岡市　　区 | |
| （３）会員数　　　　　　　　名（うち役員　　名） | |
| （４）会　　費　　　　　　　　円／月 | |
| （５）主な商店街活動の実績   |  |  | | --- | --- | | 活動時期 | 活動内容・事業名等 | | 年　　月～　　年　　月 |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |
| （６）前年度までの補助金等の受給の有無（　有　・　無　）　※直近の３事業を記入してください。   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 補助制度名 | 区分 | 事　業　名 | 交付額 | 交付年度 | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |   　※区分欄は、次の該当する記号を記入してください。  　　　ア：国・県・その他関係機関の制度  　　　イ：本市のその他の制度  　　　ウ：民間の制度 | |
| （７）商店街の説明 | |
| 【記入例】  人口増加の著しい○○校区内に位置し、地下鉄△△駅を中心とした商店街。□□区□□町から××区  ××町を商圏とし、来街者は常連の中・高齢者層が中心。地元自治協議会と連携しており、校区の各種  行事に参加。近隣に○○スーパーが開業したことが商店街の問題。現在、広報強化のため商店街マップ  製作を検討中。  （注：商店街の位置関係、近隣公共交通機関駅・バス停名、商店街の課題や取り組まれている事柄等により商店街の状況  を詳しく説明してください。） | |
| 【添付書類】  ・商店街等の位置図、配置図  ・商店街の状況が分かる写真 | |

様式第１号（第９条関係）　別紙１－２

**連 携 状 況 確 認 書**

【連携する団体が商店街である場合のみ記入】

|  |
| --- |
| 連携・協力団体 |
| （１）　連携商店街等の名  代表者肩書・氏名  （２）　連携して実施することに対しての考え・意見等  （連携実施することによる効果、メリットなど、自由に記入） |

様式第１号（第９条関係）　別紙２

**事　業　収　支　計　画　書**

（収入）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 項　　目 | 予算金額（円） | 内訳・説明 |
| 全  体  収  入 | 市補助金期待額  （Ａ） |  |  |
| 民間補助金等 |  | ※補助団体・制度名を記入のこと |
| 商店街通常会費からの繰入金 |  |  |
| 商店街特別会費 |  |  |
| 寄付金・協賛金等 |  |  |
| 事業収入 |  |  |
| 借入金 |  |  |
| その他の収入 |  |  |
| 国・県・その他関係機関等  の補助金 |  | ※補助団体・制度名を記入のこと |
| 合　　　　　計 | | ※１ |  |

（支出）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 項　　目 | 予算金額（円） | 内訳・説明 |
| 補  助  対  象  経  費 | 別紙3  「経費配分書」のとおり |  |  |
| 小　　　　計  （Ｂ） |  |  |
| 補  助  対  象  外  経  費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 小　　　　計 |  |  |
| 合　　　　　計 | | ※２ |  |

注：※１＝※２となること。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **補助割合（Ａ／Ｂ×１００）** | **％** | **補助割合は、小数点以下第２位を**  **四捨五入して求めること。** |

様式第１号（第９条関係）　別紙３

**経　費　配　分　書**

（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 対象経費区分 | | 総事業費 | 補助対象  経　　費 | 備考  （各費目の積算明細 等） |
| 費目 | 主な内容（※抜粋） |
| **報償費** | 講師謝礼金  賞品又は記念品費　等 |  |  |  |
| **旅費** | 講師等旅費  職員旅費　等 |  |  |
| **イベント費** | イベント開催に必要な経費（会場設営費、装飾費　等） |  |  |
| **広告宣伝費** | 広告物（ポスター、チラシ、バナー）等の印刷・製作費　新聞折り込み料　等 |  |  |
| **事務費** | 印刷消耗品費、通信運搬費　アルバイト賃金、振込手数料、翻訳料、通訳料　等 |  |  |
| **委託料** | 事業の運営、事業効果の分析等専門的知見を有する者の委託に要する経費 |  |  |
| **土地家屋**  **借上料** | 一時使用目的の土地及び建物の借上料（敷金、権利金その他の金銭を除く。） |  |  |
| **借損料** | 会場借上料、物品等の使用料、知的財産権使用料　等 |  |  |
| **工事請負費** | 会場の内装及び設備の設置及び除去に要する経費 |  |  |
| **備品購入費** | 事務机、椅子等の備品の購入に要する経費 |  |  |
| **その他** | 前各号に掲げるもののほか、市長が特に必要と認める経費 |  |  |
| **補助対象外経費** | |  |  |
| **合　　　計** | |  |  |

※費目の詳細については、要綱の別表第１（第5条関係）参照のこと。

※１業者に支払う予定金額が10万円を超えるものについては見積書を添付すること。

（契約にあたっては、1社以上の見積書を徴し、経済比較を行うこと。）

様式第2号（第9条関係）

**役　員　名　簿**

【商店街名：　　　　　　　　　　　　　】

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 役職名 | 氏名のフリガナ | 氏　　名 | 生年月日 | | | | 性別 |
| （半角カタカナ、姓と名は半角スペースで分ける） | （姓と名は全角スペースで分ける） | 元号  大正：Ｔ  昭和：Ｓ  平成：Ｈ | 年 | 月 | 日 | 男性：Ｍ  女性：Ｆ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

※　役員全員を記載してください。

※　この役員名簿により収集した個人情報については、福岡市商店街イベント事業補助金からの暴力団排除のため、福岡県警察への照会確認に使用します。